

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

# **REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE**

## **„Szkoła praktycznej ekonomii – młodzieżowe miniprzedsiębiorstwo”**

**Realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

**Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty**

**Działanie 3.5 Projekty innowacyjne**

*Niniejszy Regulamin obowiązuje od 25.06.2012 (aktualizacja)*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Fundacja  
Młodzieżowej  
Przedsiębiorczości  
A Member of JA Worldwide

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**REGULAMIN  
UDZIAŁU W PROJEKCIE**

„Szkola praktycznej ekonomii – młodzieżowe miniprzedsiębiorstwo”

Realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty  
Działanie 3.5 Projekty innowacyjne

Niniejszy Regulamin obowiązuje od 25.06.2012 (aktualizacja)

Niniejszy dokument określa zasady udziału w Projekcie „Szkola praktycznej ekonomii - młodzieżowe miniprzedsiębiorstwo”.

Celem Projektu jest zwiększenie skuteczności edukacji uczniów i uczennic polskich szkół ponadgimnazjalnych w zakresie wiedzy i umiejętności dotyczących funkcjonowania na rynku pracy oraz prowadzenia własnej działalności gospodarczej poprzez wypracowanie innowacyjnego programu oraz nowatorskich metod prowadzenia zajęć z zakresu przedsiębiorczości i ekonomii. Cel ma zasięg ogólnokrajowy.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Projekt „Szkola praktycznej ekonomii - młodzieżowe miniprzedsiębiorstwo” jest realizowany przez Fundację Młodzieżowej Przedsiębiorczości, zwaną dalej „Organizatorem”, w partnerstwie ze Społeczną Wyższą Szkołą Przedsiębiorczości i Zarządzania w Łodzi, Lietuvos Junior Achievement oraz Junior Achievement of Romania.
2. Biuro Organizatora znajduje się w Warszawie, przy ul. Kieleckiej 1/1, 02-504 Warszawa.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem całą Polskę.
4. Okres realizacji projektu: 1.07.2010 - 30.11.2013.
5. Szczegółowy opis projektu dostępny jest na stronie internetowej projektu: [www.praktycznaekonomia.edu.pl](http://www.praktycznaekonomia.edu.pl)

**§ 2**

**Uczestnicy projektu**

1. Projekt obejmuje dwie grupy uczestników:
  - użytkownicy – nauczyciele/nauczycielki podstaw przedsiębiorczości i/lub przedmiotów ekonomicznych w liceach i technikach,
  - odbiorcy – uczniowie i uczennice liceów i techników.
2. Zasady rekrutacji szkół do Projektu opisuje Regulamin rekrutacji do projektu.

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

3. Dla nauczycieli/nauczycielek – uczestników Projektu zostanie zorganizowane szkolenie przygotowujące do prowadzenia zajęć z uczniami i uczennicami. Podczas szkolenia nauczyciele i nauczycielki zostaną wyposażeni w niezbędne materiały dydaktyczne.

Udział nauczycieli i nauczycielek w szkoleniu jest obowiązkowy i bezpłatny.

4. Udział uczniów i uczennic w Projekcie jest dobrowolny, przy czym na udział w projekcie uczniów/uczennic niepełnoletnich muszą wyrazić zgodę rodzice/prawni opiekunowie.

§ 3

Obowiązki uczestnika Projektu

Nauczyciel/nauczycielka, który zgłasza się do Projektu zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w szkoleniu,
- przeprowadzenia rekrutacji uczniów i uczennic w szkole, w której realizowany jest Projekt nie później niż do 30 września danego roku szkolnego.
- prowadzenia zajęć dydaktycznych w oparciu o program nauczania „Młodzieżowe miniprzedsiębiorstwo” w latach szkolnych 2011/2012 i 2012/2013,
- rzetelnego wypełniania dokumentów projektowych, dokumentacji pracy oraz kwestionariuszy monitorujących i ewaluacyjnych,
- realizacji programu w roku szkolnym 2013/2014.

Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela/nauczycielki (uczestnika Projektu) zawiera stosowna Umowa, podpisywana z nauczycielem/nauczycielką (uczestnikiem Projektu) na czas trwania Projektu, w momencie przystąpienia do Projektu.

Uczeń/uczennica, który zgłasza się do Projektu zobowiązuje się do:

- aktywnego uczestnictwa w pracach młodzieżowego miniprzedsiębiorstwa,
- obecności na co najmniej 60% zajęć (czas zajęć),
- wypełniania stosownej dokumentacji Projektu (dokumenty zgłoszenia, rezygnacji, prac miniprzedsiębiorstwa),
- uczestnictwa w konferencjach, konkursach, badaniach realizowanych w ramach Projektu (m.in. ankiety, badania ewaluacyjne, badania focusowe etc.).

§ 4

Koszt udziału nauczyciela w projekcie

Udział w Projekcie jest bezpłatny (nauczyciel/nauczycielka ani szkoła nie ponoszą kosztów z tytułu uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w szkoleniu oraz wykorzystania materiałów edukacyjnych dla nauczyciela/nauczycielki oraz uczniów/uczennic).

§ 5

Materiały szkoleniowe

Materiały szkoleniowe podlegają ochronie na podstawie przepisów o ochronie praw autorskich i własności intelektualnej.

W związku z tym uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się nie wykonywać w szczególności jakichkolwiek:

- a.) modyfikacji, adaptacji, zmiany, łączenia lub tłumaczenia materiałów szkoleniowych oraz tworzenia prac pochodnych na ich podstawie;

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

- b.) wypożyczania, sprzedaży lub innego rodzaju przekazywania materiałów szkoleniowych stronie trzeciej;
- c.) kopiowania lub jakiegokolwiek powielania materiałów szkoleniowych.

Uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się do wykorzystywania materiałów szkoleniowych wyłącznie do celów związanych z realizacją Projektu.

§ 6

Ogólne warunki wynagradzania

1. Zgodnie z postanowieniami wniosku o dofinansowanie Projektu każdemu nauczycielowi/nauczycielce przysługuje wynagrodzenie za zrealizowanie zadań określonych w Projekcie a realizowanych na gruncie podpisanej Umowy.
2. Zmiana nauczyciela/nauczycielki zgłoszonego/zgłoszonej na etapie rekrutacji jest możliwa tylko i wyłącznie za pisemnym wskazaniem jego zastępcy oraz wypełnieniu dokumentów wskazanych przez Organizatora (beneficjenta Projektu).

§ 7

Zasady refundacji kosztów podróży

1. Organizator (beneficjent Projektu) w związku z organizacją obowiązkowych szkoleń, konferencji informacyjno-szkoleniowych oraz warsztatów zobowiązuje się do zrefundowania kosztów podróży na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Refundacja poniesionych kosztów podróży będzie dokonywana na podstawie podpisanej listy udziału w spotkaniach oraz wypełnionego i podpisanego rachunku kosztów podróży z załącznikami dokumentującymi odbytą podróż, którego wzór zostanie udostępniony podczas szkolenia, konferencji informacyjno-szkoleniowej lub warsztatów.
3. Organizator (beneficjent Projektu) dokonuje refundacji kosztów przelewem bankowym w terminie wynikającym z niniejszego Regulaminu, pod warunkiem dostarczenia kompletnej dokumentacji o której mowa w ust. 2, w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia dokumentów.
4. Organizator (beneficjent Projektu) organizuje i finansuje nocleg między dniami, w których odbywać się będzie spotkanie.
5. Organizator (beneficjent Projektu) nie organizuje noclegów w przypadku spotkań jednodniowych.
6. Podróż należy odbyć najkrótszą możliwą drogą, zgodnie z ofertą przewoźnika, do miejsca docelowego wskazanego przez Organizatora (beneficjenta Projektu).

Dopuszczalne środki transportu to: autobus, bus, pociąg oraz samochód prywatny. W przypadku pociągów zwrot zostanie dokonany tylko i wyłącznie za bilet pociągu II klasy TLK na tej trasie, zgodnie z obowiązującą w danym okresie tabelą „Bilety normalne w pociągach TLK wg. taryfy pospiesznej w wagonach z miejscami do siedzenia, zwanych dalej „D””.

W przypadku prywatnego samochodu osobowego zwrot zostanie dokonany do wysokości ceny biletu na pociąg II klasy TLK na tej trasie, zgodnie z obowiązującą tabelą opłat „Bilety normalne w pociągach TLK wg. taryfy pospiesznej w wagonach z miejscami do siedzenia, zwanych dalej „D””.

Osoba rozliczająca koszt przejazdu prywatnym samochodem jest zobowiązana do przedstawienia:  
- pisemnego oświadczenia o konieczności skorzystania z przejazdu prywatnym samochodem,

-  
ksero

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

kopii dowodu rejestracyjnego samochodu, z którego korzystała.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

Przy przetwarzaniu danych osobowych Organizator przestrzega zasad wskazanych w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje związane z realizacją Projektu przekazywane będą za pośrednictwem wyznaczonego koordynatora Projektu.
2. Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia aktualizacji tj. 25.06.2012 czyli dnia ponownego zatwierdzenia go przez Kierownika Projektu do zakończenia Projektu, przy czym organizator zastrzega sobie prawo do zmiany jego zapisów mając na uwadze prawidłową realizację Projektu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnych rozstrzygnięć w przypadku wynikłych z niniejszego regulaminu sporów oraz w zakresie spraw nim nieuregulowanych.

